

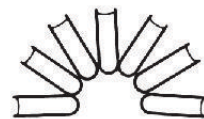
شیوه‌نامه برگزاری جشنواره ملی جریان

شناسایی و به اشتراک‌گذاری
ایده‌ها و تجربه‌های موفق فرهنگی و اجتماعی

ویژه اعضای هیأت علمی، کارشناسان و مدیران دانشگاه‌ها
دوره دوم - ۱۴۰۴



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فرهنگی و اجتماعی



دفتر استعدادهای درخشان و برنامه‌ریزی و محققان
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



جشنواره ملی
جریان

الله



دقتیاست گذاری و برنامه ریزی فرهنگی و اجتماعی
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فرهنگی و اجتماعی

شیوه نامه برگزاری جشنواره ملی جریان (دوره دوم)

شناسایی و به اشتراک گذاری ایده ها و تجربه های موفق فرهنگی و اجتماعی
(ویژه اعضای هیأت علمی، کارشناسان و مدیران دانشگاه ها)

دفتر سیاست گذاری و برنامه ریزی فرهنگی و اجتماعی، اردیبهشت ۱۴۰۴

صفحه آرایی: علیرضا شادفر



شیوه نامه برگزاری جشنواره ملی **جریان**



کار فرهنگی در دانشگاه، اصل است؛
یک کار فوق برنامه، یک کار حاشیه ای نیست.

بیانات مقام معظم رهبری مدظله العالی،
در دیدار با اساتید دانشگاه ها- ۱۳۹۵/۳/۲۹



مقدمه

فرهنگ در جامعه معاصر همراه با توسعه و تمایز بخش‌های مختلف، به شدت پیچیده و همراه با تحولات مداوم بوده است. در این میان، دانشگاه به عنوان نهادی مدرن در بطن جامعه جدید، نقشی مهم در فرایند اجتماعی شدن ایفا می‌کند که کارکردهای اولیه آن به ویژه آموزش تخصصی نیروی انسانی را کامل می‌کند. در ایران امروز نیز که آموزش عالی توسعه بسیاری زیادی پیدا کرده، فرهنگ دانشگاهی در بطن تمامی کنش‌های اجتماعی قرار داشته و تأثیر شگرفی در شکل‌گیری الگوهای اجتماعی دارد. در نظام اجتماعی علم، فرهنگ نقش بی‌بدیلی در پیوند با خرده‌نظام‌های مدیریت، آموزش، پژوهش و فناوری ایفا می‌کند و هر یک از این خرده‌نظام‌ها در بستر فرهنگ امکان بروز و ظهور می‌یابند. دلیل این مدعا آن است که دانشگاه امروز از کارکردهای کلاسیک خود فاصله گرفته و رشد و پویایی آن در گرو تأثیرگذاری بر اجتماع می‌باشد و طبعاً این اثربخشی جز با تکیه بر فرهنگ میسر نخواهد بود.

طی سال‌های گذشته، آنچه در نظام مدیریت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه رواج داشته، عمدتاً اجرای برنامه‌های فرهنگی و اجتماعی خاص دانشجویان بوده است که مجموع این فعالیت‌ها توانسته است بخشی از آنان را جلب، جذب و یا همراه با فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی نماید. این اقدام هرچند ضروری است، اما به تنهایی کافی نیست. زیرا دانشگاه علاوه بر رکن مهم دانشجویان، ارکان دیگری از جمله اعضای هیأت علمی و کارشناسان هم دارد. عدم توجه به ضرورت ارتقای فرهنگی و تلاش در جهت جلب مشارکت آنان، موجب کاهش



شیوه نامه برگزاری جشنواره ملی جریان

اثر بخشی کنش فرهنگی و اجتماعی در نظام دانشگاهی می‌شود. چراکه نقش و تأثیرات الگویی اعضای هیأت علمی و همچنین کارشناسان (یاوران علمی) در دانشگاه غیر قابل انکار است. ارکان دانشگاه نیز به مانند اجزای سایر نظام‌های اجتماعی در تعامل با یکدیگر هستند و اثرگذاری و اثر بخشی آن‌ها تصویری از یک نظام اجتماعی را به نمایش می‌گذارد.

از این رو، توجه به کنش‌گری فرهنگی و اجتماعی اعضای هیأت علمی و کارشناسان (یاوران علمی) دانشگاه‌ها و تلاش برای شناسایی و معرفی نمونه‌های برجسته از این کنش‌گیری‌ها، ضرورتی اجتناب ناپذیر در جهت ترغیب و تشویق هرچه بیشتر دانشگاهیان در مسیر اثرگذاری هرچه بیشتر در محیط پیرامون خود، در درون دانشگاه و بلکه عرصه عمومی جامعه است. در این مسیر، تلاش برای معرفی و به اشتراک گذاری ایده‌های نو و خلاقانه و تجربیات موثر و موفق در فعالیت‌ها و برنامه‌های فرهنگی و اجتماعی به عنوان نمونه بارز کنش‌گری فرهنگی و اجتماعی، بنیان اصلی طراحی رویدادی ملی با عنوان «جشنواره ملی جریان» بوده است.

جشنواره ملی جریان این امکان را فراهم می‌آورد تا بخش قابل توجهی از کنش‌گران فرهنگی و اجتماعی دانشگاه، شامل اعضای هیأت علمی، کارشناسان (یاوران علمی) بخش‌های مختلف دانشگاه و مدیران و کارگزاران حوزه‌های فرهنگی و اجتماعی، بتوانند با مشارکت در این رویداد و در فضایی تعاملی و ورقابتی، نسبت به شکل‌گیری جریان نوین فرهنگی در فضای آموزش عالی اهتمام ورزند و موجب تشویق هرچه بیشتر آنان به کنش‌گری موثر فرهنگی و اجتماعی شود.

جشنواره ملی جریان



۱- ماده یک: اهداف جشنواره

- ۱-۱- معرفی و حمایت از ایده‌های خلاقانه در جریان کنشگری فرهنگی و اجتماعی
- ۱-۲- شناسایی و اشتراک‌گذاری تجربه‌های موفق فرهنگی و اجتماعی اعضای هیأت علمی و کارشناسان (یاوران علمی) و مدیران بخش‌های مختلف دانشگاه
- ۱-۳- معرفی کارگزاران برتر فرهنگی و اجتماعی دانشگاه‌ها
- ۱-۴- ارتقای بهره‌وری فرهنگی و اجتماعی دانشگاه‌ها

۲- ماده دو: نظام اجرایی جشنواره

۲-۱- شورای سیاست‌گذاری جشنواره، شامل اعضای زیر:

- معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت (رئیس شورا)
- مدیرکل و معاون دفتر سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی فرهنگی و اجتماعی وزارت (رئیس جشنواره)
- رییس و معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان
- دو نفر از افراد صاحب نظر در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه
- یکی از معاونان فرهنگی و دانشجویی دانشگاه‌های ستادی به انتخاب رئیس شورا
- دبیر جشنواره



شیوه نامه برگزاری جشنواره ملی **جریان**

وظایف شورای سیاست گذاری:

- تعیین سیاست ها و رویکردهای جشنواره
- بررسی و تصویب شیوه نامه جشنواره
- بررسی و تصویب محورهای ویژه سالانه جشنواره
- تدوین شاخص های ارزیابی و داوری جشنواره
- نظارت بر فرآیند برگزاری جشنواره
- تعیین دانشگاه میزبان
- تعیین میزان اعتبار مورد نیاز و نظارت بر نحوه هزینه کرد

۲-۲- رئیس جشنواره:

مدیرکل دفتر سیاست گذاری و برنامه ریزی فرهنگی و اجتماعی وزارت با حکم معاون فرهنگی و اجتماعی (رئیس شورای سیاست گذاری) به عنوان رئیس جشنواره تعیین می شود.

وظایف رئیس جشنواره:

- پیگیری سیاست ها و رویکردهای تعیین شده از سوی شورای سیاست گذاری
- تعیین دبیر جشنواره
- هماهنگی بین نهادهای همکار و حامی جشنواره
- تأیید و صدور احکام اعضای هیأت داوران
- نظارت بر کلیه فرایندهای اجرایی جشنواره
- پیگیری تأمین منابع مالی مورد نیاز جشنواره

جشنواره ملی جریان



۲-۳- دبیرخانه جشنواره:

دبیرخانه مرکزی جشنواره ملی جریان در دفتر سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی فرهنگی و اجتماعی وزارت مستقر است.

وظایف دبیرخانه جشنواره:

- طراحی تقویم اجرایی جشنواره (زمان بندی مراحل فراخوان، داوری، اختتامیه و...)
- روزرسانی و مدیریت سامانه ثبت نام و پایگاه اطلاع‌رسانی جشنواره
- اطلاع‌رسانی و پاسخگویی به سئوالات شرکت‌کنندگان
- دریافت، دسته‌بندی و پالایش اولیه آثار ارسالی شرکت‌کنندگان
- انجام مکاتبات اداری با دانشگاه‌ها، حامیان و همکاران جشنواره

۲-۴- دبیر جشنواره:

دبیر جشنواره از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی با سوابق فرهنگی و اجتماعی مرتبط و با ابلاغ رئیس جشنواره تعیین می‌شود.

وظایف دبیر جشنواره:

- تدوین فراخوان جشنواره



شیوه نامه برگزاری جشنواره ملی **جریان**

- مدیریت فرایندهای جاری سامانه ثبت نام و پایگاه اطلاع رسانی جشنواره
- مدیریت و هماهنگی کلیه امور اجرایی جشنواره
- مدیریت جلسات هیأت داوران جشنواره
- هماهنگی و پیگیری‌های لازم میان دبیرخانه جشنواره و کمیته اجرایی در دانشگاه میزبان
- پیگیری پرداخت هزینه‌های مورد نیاز برای داوری و امور اجرایی جشنواره
- تدوین و ارائه گزارش نهایی برگزاری جشنواره، به شورای سیاست گذاری

۲-۵- دبیر کمیته اجرایی:

کمیته اجرایی برگزاری مراسم پایانی جشنواره در دانشگاه میزبان تشکیل می‌شود. معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان با ابلاغ رییس جشنواره مسئولیت دبیر کمیته اجرایی جشنواره را بر عهده خواهد داشت.

وظایف دبیر کمیته اجرایی:

- هماهنگی برگزاری مراسم پایانی جشنواره
- تأمین محل اسکان، تغذیه، ایاب و ذهاب، جوایز، هدایا و سایر ملزومات اجرایی مربوط به مراسم پایانی جشنواره.
- برنامه ریزی و هماهنگی دعوت از منتخبان، مهمانان، مدرسان و...
- مستندسازی اقدامات کمیته اجرایی و ارسال گزارش به دبیر جشنواره جهت ارائه در شورای سیاست گذاری



۳- ماده سوم: بخش‌های جشنواره

موضوع جشنواره، ایده‌ها، تجربه‌ها و کنشگری‌های داوطلبانه نوآورانه در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه‌ها است که شامل مواردی همچون پویش‌ها، برنامه‌های گروهی آگاه‌سازی، توانمندسازی و تسهیل‌گری، آموزش‌های خلاقانه فرهنگی، ارائه محصول در حوزه صنایع خلاق فرهنگی، تولیدات هنری، محصولات چندرسانه‌ای، رویدادهای نوآوری اجتماعی و فرهنگی، رویدادهای حل مسأله، برنامه‌های مناسبی، رویدادهای کارآفرینی، مسابقات و ماندن آن می‌شود. علاقه‌مندان می‌توانند آثار یا سوابق خود در زمینه‌های یادشده را در ۳ بخش زیر به دبیرخانه جشنواره ارسال کنند:

۳-۱- ایده‌ها

ایده‌های فرهنگی و اجتماعی، طرح‌های یا پیشنهاداتی هستند که با خلاقیت، کارآمدی و اثرگذاری مطلوب بتوانند باعث ارتقاء فرهنگ دانشگاهی شده یا در بهبود مسائل و رفع چالش‌های موجود دانشگاه‌ها و جامعه مؤثر باشند.

۳-۲- تجربه‌ها

تجربه‌های فرهنگی و اجتماعی آن دسته از رویدادها، فعالیت‌ها و یا فرآیندهای فرهنگی و اجتماعی هستند که با کیفیت بالا، نوآوری و تأثیرگذاری توانسته‌اند مشارکت فعالانه دانشجویان را جلب نموده و درک آنان را نسبت به فرهنگ، هنر یا مسائل اجتماعی و فرهنگی غنی‌تر کنند. این تجربیات به عنوان الگوهای موفق در ارتقای فرهنگی و اجتماعی نهاد دانشگاه می‌بایست قابلیت بازآفرینی و گسترش داشته باشند.



۳-۳- کنشگری داوطلبانه:

منظور از کنشگری، مشارکت در تأسیس، مدیریت، یا هر گونه همکاری موثر با نهادهای اجتماعی داوطلبانه، تشکل‌ها و موسسات غیردولتی اجتماعی در درون دانشگاه یا خارج از دانشگاه است که یک عضو هیأت علمی یا هریک از کارشناسان (یاوران علمی) دانشگاه، اعم از بخش‌های فرهنگی و اجتماعی یا سایر بخش‌ها، در جهت ایفای مسئولیت اجتماعی فردی خود انجام می‌دهد.

تبصره: دانشگاه‌ها می‌توانند فعالیت‌ها و رویدادهای فرهنگی و اجتماعی که با همکاری دانشگاه‌های سایر کشورها یا با مشارکت دانشجویان غیر ایرانی اجرا کرده‌اند را به طور جداگانه به دبیرخانه جشنواره معرفی کنند.

بخش ویژه: تقدیر از کارشناسان، مدیران و معاونان فرهنگی و اجتماعی برتر

الف- جهت تقدیر از ۱- «کارشناسان برتر فرهنگی و اجتماعی» و ۲- «مدیران و معاونان برتر فرهنگی و اجتماعی» دانشگاه‌ها، فعالیت‌های آنها طی ۱۰ سال گذشته، در دو بخش مجزا مورد ارزیابی و داوری قرار می‌گیرند. مخاطب این بخش کارشناسان (یاوران علمی) و مدیران و معاونان حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه هستند که توانسته‌اند فراتر از وظایف معمول سازمانی خود، با نگاهی نوآورانه در اجرای برنامه‌ها، طرح‌ها و فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی، ضمن جلب مشارکت فعالانه دانشجویان، الگویی موفق و الهام‌بخش از کنش‌گری فرهنگی و اجتماعی اثر بخش ارائه دهند.



۴- ماده چهارم: شرکت‌کنندگان جشنواره

۳ گروه زیر در تمامی دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی زیر نظر وزارت عتف مخاطب جشنواره هستند:

۴-۱- اعضای هیأت علمی

۴-۲- کارشناسان (یاوران علمی)

۴-۳- مدیران و معاونان فرهنگی و اجتماعی

۵- ماده پنجم: محورهای جشنواره

بخش عمومی: شرکت‌کنندگان در جشنواره می‌توانند ایده‌ها، تجربه‌ها و مستندات کنش‌گری فرهنگی و اجتماعی خود را در محورهای عمومی گوناگون به دبیرخانه جشنواره ارسال کنند. این موضوعات می‌توانند مرتبط با گستره متنوع مسائل و دغدغه‌های اعضای شرکت‌کنندگان باشد؛ اعم از ترویج زیست دینی و اخلاق اسلامی، ارزش‌های ملی و انقلابی، اخلاق علمی و حرفه‌ای، هنر، شعر و ادبیات فارسی، مهارت‌آموزی، اشتغال و کارآفرینی، نوآوری و صنایع خلاق فرهنگی، مسئولیت اجتماعی دانشگاهیان، ترویج علم و فرهنگ دانشگاهی در جامعه، پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی، فرهنگ شهری و شهروندی، بهینه‌سازی مصرف انرژی، رسانه و فضای مجازی، محیط زیست و...

◀ محورهای ویژه:

◆ ایران، وفاق و همبستگی ملی



شیوه نامه برگزاری جشنواره ملی جریان

♦ فرهنگ دانشگاهی

♦ خانواده، زنان و دختران

توضیح: ایده‌ها و تجربه‌های ارسالی در محورهای ویژه که دارای ویژگی متمایز و فاخر باشند، مشمول حمایت معاونت فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم خواهند شد.

۶- ماده ششم: نحوه شرکت در جشنواره

علاقه‌مندان می‌توانند مستندات مربوط به «ایده‌ها»، «تجربه‌ها» و سوابق «کنش‌گری فرهنگی و اجتماعی» خود در قالب فعالیت‌های فردی یا گروهی را بر اساس فرم‌ها و مدارک اعلام شده در سامانه ثبت نام و پایگاه اطلاع‌رسانی جشنواره به آدرس jarayan.farnama.ir ارسال کنند. توضیح این‌که ایده‌ها و تجربه‌های ارسالی باید مربوط به ده سال اخیر (۱۳۹۸ به بعد) باشند.

◀ قالب دریافت آثار

عنوان بخش	قالب دریافت	توضیحات
ایده‌ها	طرح‌نامه و کلیپ	طرح‌نامه به صورت فایل office word با سایز صفحات A4، کلیپ حداکثر ۳۰۰ ثانیه و ۱۰۰ مگابایت
تجربه‌ها	گزارش و کلیپ	گزارش به صورت فایل office word با سایز صفحات A4، کلیپ حداکثر ۳۰۰ ثانیه و ۱۰۰ مگابایت
کنش‌گری داوطلبانه	رزومه و کلیپ	رزومه به صورت فایل office word با سایز صفحات A4، کلیپ حداکثر ۳۰۰ ثانیه و ۱۰۰ مگابایت
کارشناسان، مدیران و معاونان برتر فرهنگی و اجتماعی	رزومه و مستندات	رزومه به صورت فایل office word با سایز صفحات A4 به همراه مستندات

جشنواره ملی جریان



◀ فرم‌های خام طرح‌نامه ایده‌ها و گزارش تجرب به‌ها، از سامانه جشنواره قابل دریافت است. لازم به ذکر است محدودیتی در تعداد ایده‌ها و تجربه‌های ارسالی از سوی افراد وجود ندارد اما برای هر ایده یا تجربه لازم است فرم‌های مربوط به طرح‌نامه یا گزارش ایده، به صورت جداگانه تکمیل و در بخش مربوط به ثبت نام، آن ایده یا تجربه بارگذاری شود.

۱-۶- تکمیل فرم «تعهد اصالت طرح و یا ایده» در سامانه جشنواره در زمان ارسال آثار الزامی است. بدیهی است دبیرخانه جشنواره ملی جریان می‌تواند در صورت احراز عدم اصالت طرح یا ایده، آنرا از رقابت خارج نماید.

۲-۶- در صورت مشارکت گروهی، درج کامل مشخصات و نوع مسئولیت هر یک از اعضا در ایده یا تجربه ضروری است.

۳-۶- در صورت راهیابی ایده‌ها و تجربه‌ها به مرحله پایانی و به منظور بهره‌برداری در نمایشگاه جانبی مراسم پایانی، شرکت‌کنندگان می‌بایست نسبت به طراحی و ارسال پوستر اینفوگرافی و معرفی طرح در اندازه ۷۰*۵۰ به کمیته اجرایی جشنواره اقدام نمایند.

۴-۶- درج نشان (آرم) معاونت فرهنگی و اجتماعی وزارت، نشان جشنواره و نیز نشان دانشگاه محل خدمت فرد، در پوستر ارسالی ضروری است.

۷- ماده هفتم: فرآیند داوری

داوری آثار ارسالی به جشنواره بر اساس مراحل زیر انجام می‌گیرد:

۱- پالایش و دسته‌بندی اولیه آثار به لحاظ رعایت شیوه‌نامه و تکمیل مدارک و مستندات لازم، توسط دبیرخانه انجام می‌شود.

۲- ارزیابی و امتیازدهی ابتدایی توسط گروه‌های تخصصی انجام می‌شود. آثاری که در مرحله ارزیابی ابتدایی موفق به کسب حداقل ۵۰ درصد از امتیازات شوند، به هیأت داوران معرفی می‌شوند.



شیوه نامه برگزاری جشنواره ملی جریان

- ۳- هیأت داوران، پس از ارزیابی آثار، برگزیدگان واجد شرایط را برای شرکت در مرحله پایانی جشنواره انتخاب می‌کنند.
- ۴- در مرحله پایانی و بر اساس ارائه ایده‌ها و تجربه‌ها در نمایشگاه و ارائه حضوری، هیأت داوران حداکثر ۳ اثر را به عنوان آثار برتر در هر یک از بخش‌های «ایده‌ها» و «تجربه‌ها» و «کنش‌گری فرهنگی و اجتماعی» به تفکیک گروه‌های شرکت‌کننده (۱- اعضای هیأت علمی، ۲- کارشناسان، ۳- مدیران) و در هر یک از موضوعات عام و ویژه، به عنوان برترین آثار انتخاب می‌کنند. علاوه بر این، ۳ نفر از کارشناسان (یاوران علمی) برتر فرهنگی و اجتماعی، بر اساس نظر هیأت داوران انتخاب و معرفی خواهند شد.
- ۵- همچنین، از میان تمامی شرکت‌کنندگانی که به مراسم پایانی راه یافته‌اند، با رای شرکت‌کنندگان در مرحله پایانی، ۳ ایده برتر و ۳ تجربه برتر از میان مجموع محورهای و موضوعات جشنواره، به عنوان «ایده‌ها و تجربه‌های برتر به انتخاب شرکت‌کنندگان»، انتخاب خواهند شد (جدول زیر).

منتهب آرای شرکت‌کنندگان	کارشناسان (یاوران علمی)	عضو هیأت علمی		
حداکثر ۳ اثر برتر	حداکثر ۳ اثر برتر	حداکثر ۳ اثر برتر	ایده‌ها	
حداکثر ۳ اثر برتر	حداکثر ۳ اثر برتر	حداکثر ۳ اثر برتر	تجربه‌ها	
-	حداکثر ۳ اثر برتر	حداکثر ۳ اثر برتر	کنشگری	
۳ کارشناس برتر فرهنگی و اجتماعی			کارشناسان	بخش ویژه
۳ مدیر یا معاون برتر فرهنگی و اجتماعی			مدیران و معاونان	

* ایده‌ها و تجربه‌های برگزیده جهت معرفی و به اشتراک گذاری در سطح عمومی، در پایگاه اینترنتی جشنواره جریان بارگذاری خواهد شد.



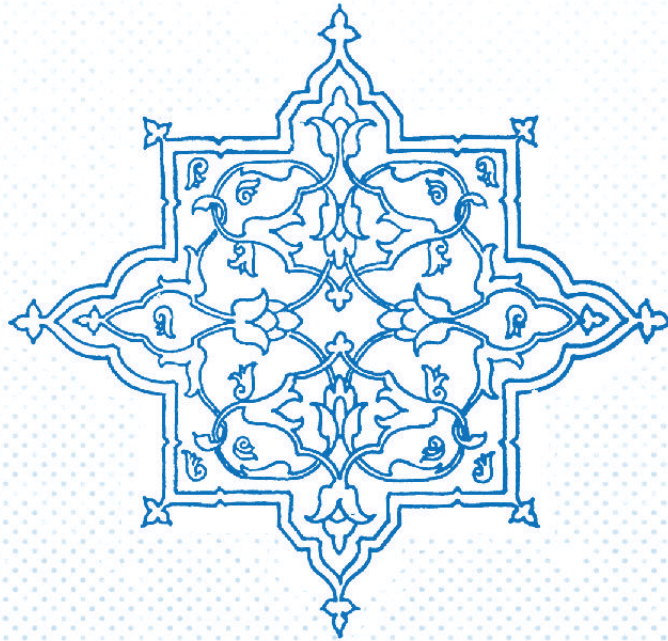
۸- ماده هشتم: شاخص های داوری

شاخص های عام داوری در بخش های ایده ها و تجربه ها، شامل موارد زیر خواهد بود:

جذب مشارکت حداکثری دانشجویان	خلاقیت و نوآوری
میزان پایداری، تداوم و تکرار پذیری برنامه	تناسب فرم و محتوا
میزان ونحوه تأثیرگذاری در بین مخاطب	کیفیت ارائه ونحوه اجرا
همکاری بین بخشی، بین دانشگاهی	دارا بودن قابلیت اجرایی
مدیریت وسازماندهی	بهره گیری از ابزارهای فناورانه

۹- ماده نهم: زمان بندی جشنواره

- ابلاغ شیوه نامه جشنواره و اعلام فراخوان شرکت در جشنواره: ۵ خرداد ۱۴۰۴
- مهلت ارسال آثار: ۳۱ خرداد ۱۴۰۴
- داوری آثار: ۳۱ مردادماه ۱۴۰۴
- برگزاری مرحله پایانی جشنواره: شهریورماه ۱۴۰۴



farhangi.msrt.ir